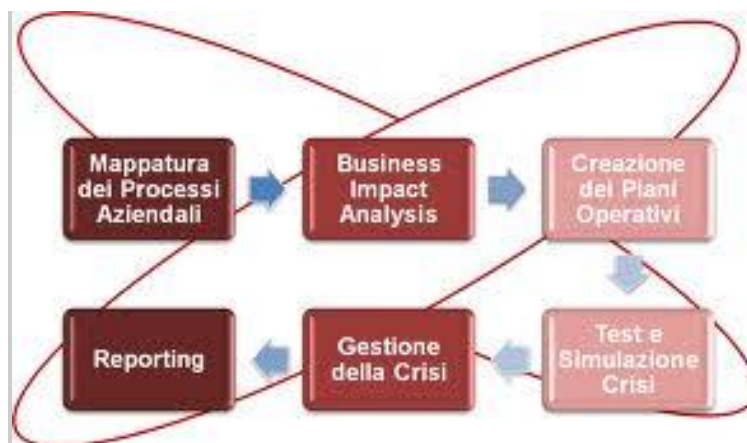




Achieve regulatory compliance

Formazione Anno 2014

CONTINUITA' OPERATIVA



QUALITA' SICUREZZA ENERGIA AMBIENTE

Servizi e prodotti per la compliance e security

Formazione Anno 2014

know how ed esperienza nella formazione sui Sistemi Organizzativi Aziendali

INDICE

Premessa	2
Metodologia didattica	3
Formazione generale a catalogo	4
Formazione personalizzata a progetto	4
Materiale Didattico	4
Attenzione alla qualità	4
Piattaforma Web GLOBALFORM Training Center	5
Fondi Interprofessionali	5
Formazione Finanziata Facile	6
Precisazioni sui prezzi di listino	6
Il Servizio di Certificazione Continuità Operativa ISO 22301	8
I Corsi sulla Continuità Operativa	10
CO01 – Introduzione alla Norma ISO 22301	10
CO02 - Il Sistema di Gestione della Continuità Operativa - ISO 22301	11
CO03 - Auditor Interno ISO 22301	12
CO04 - Lead Auditor ISO 22301	14
Organizzazione e Condizioni Generali di Vendita dei Corsi	16

PREMESSA

L'esperienza maturata da COMSEC in più di 20 anni di attività nelle aree della **Compliance e Security** e la competenza di docenti di grande professionalità, sono gli elementi alla base dei servizi consulenziali e corsi offerti da COMSEC. Servizi e Corsi dedicati ai titolari di imprese e al management, ai quadri aziendali ma anche ai lavoratori e tecnici di tutte le aziende che desiderano migliorare il proprio lavoro e più in generale il proprio business.

Sono suddivisi in 4 aree tematiche: **QUALITA', SICUREZZA, ENERGIA, AMBIENTE.**

I contenuti rigorosi ed efficaci garantiscono un apprendimento rapido e produttivo derivante dall'esperienza diretta dei professionisti COMSEC che prima si imprime nella memoria e poi si trasforma in nuove competenze da applicare nella gestione del lavoro e del proprio business.

La formazione pertanto è centrata sui contenuti, sui processi e sulle attività pratiche che si svolgono in azienda e sui processi di business a cui applicare i principi di compliance e sicurezza.

Essa consente non solo di apprendere nuovi principi normativi e standard, ma offre al partecipante la possibilità di mettersi in gioco, di analizzare ed affrontare situazioni nuove con nuovi atteggiamenti mentali e quindi di essere capace di creare e condividere nuove soluzioni organizzative e inventare strategie.

METODOLOGIA DIDATTICA

L'approccio didattico proposto da COMSEC integra differenti metodologie di lavoro e tecniche didattiche in funzione della tipologia di corso.

I corsi possono essere erogati in:

MODALITA' TRADIZIONALE (Aula): prevede la presenza contemporanea, durante le ore di svolgimento del corso, del *docente* e degli *allievi/partecipanti* e si attua attraverso l'erogazione di lezioni frontali ed esercitazioni di cui i corsisti ne fruiscono "in diretta".

I contenuti, la durata e la modalità di erogazione (aula, e-learning, blended), sono aggiornati da docenti qualificati, in conformità alle normative di riferimento. Al termine del corso, dopo aver superato con esito positivo il Test Finale viene rilasciato un regolare Attestato.

PUO' ESSERE EROGATA PRESSO LE SEDI CONVENZIONATE CON COMSEC DISPONIBILI SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE OPPURE ORGANIZZATA C/O AZIENDA CLIENTE (OUTDOOR TRAINING)

In ambito aziendale la formazione c/o Azienda può anche rafforzare e consolidare i legami interni e la collaborazione tra i membri dell'organizzazione. Tramite il confronto in aula si può avere un'immediata circolazione delle informazioni, seppure circoscritta alla sola platea dei presenti. Se i livelli di interesse e le motivazioni sono consistenti, la formazione in aula può contribuire a migliorare la collaborazione e lo spirito di squadra dei partecipanti, così come il loro coinvolgimento può risulterne favorito dalla necessità di frequenza e da una partecipazione attiva al corso.

Le esperienze proposte, sviluppate su misura insieme ai responsabili dell'Azienda Cliente, sono alla base di percorsi di crescita che sviluppano nelle persone l'attitudine a comportamenti efficaci, al **miglioramento dei processi di comunicazione** e al lavoro di gruppo.

MODALITA' E-LEARNING: attraverso la modernissima piattaforma di formazione a distanza GLOBAL-FORM. La piattaforma propone contenuti sempre costantemente aggiornati in conformità alle normative di riferimento.

Le caratteristiche della modalità e-learning sono:

- memorizzazione dei tempi di fruizione (ora di collegamento);
- la durata della formazione è validata dai tutor e certificata dai sistemi di tracciamento della piattaforma per l'e-learning;
- possibilità di ripetere parti del percorso formativo secondo gli obiettivi formativi;
- dispense del materiale utilizzato per le attività formative;
- l'accesso ai contenuti successivi avviene attraverso un percorso obbligato;
- svincolata dal tempo, dallo spazio e dai luoghi di fruizione dell'apprendimento;
- riduzione dei costi complessivi dell'intervento didattico.

Al termine del corso, dopo aver superato con esito positivo il Test Finale, viene rilasciato un regolare **Attestato di partecipazione al corso.**

MODALITA' MISTA (*blended e-learning*): prevede l'erogazione del corso attraverso una metodologia "mista" di didattica, in cui parte del percorso formativo avviene in presenza (AULA) e parte a distanza (E-LEARNING).

L'utilizzo congiunto della piattaforma di formazione a distanza GLOBALFORM e di strumenti quali la condivisione di esperienze, la discussione in aula di casi pratici, le simulazioni e le esercitazioni pratiche di gruppo, permettono di ottimizzare i tempi di apprendimento e a corso terminato, di concretizzare in maniera più efficace le competenze acquisite.

Non trascurabile a parità di risultati raggiunti in termini di efficacia della formazione, è la **consistente riduzione dei costi**.

In tutte le modalità sopra esposte, l'approccio COMSEC privilegia l'interazione docente-discente e prevede approfondimenti mirati in risposta a specifiche richieste ed esigenze aziendali.

FORMAZIONE GENERALE A CATALOGO

E' prevista un'ampia scelta di corsi a catalogo per rispondere alle esigenze che le imprese oggi hanno nell'ambito delle problematiche di Continuità Operativa. I corsi di formazione sono organizzati presso le sedi COMSEC oppure in caso di richiesta è possibile organizzare il corso direttamente presso la sede del Cliente.

FORMAZIONE PERSONALIZZATA A PROGETTO

COMSEC è inoltre in grado di progettare una ampia gamma di corsi di formazione e addestramento mirati sulla base delle richieste dei Clienti, personalizzati secondo standard e procedure interne del Cliente.

In questo contesto l'offerta COMSEC copre le diverse fasi di un *intervento formativo*, ovvero:

- analisi dei bisogni;
- macro progettazione dell'intervento e delle opzioni distributive;
- progettazione della soluzione formativa proposta;
- offerta ed erogazione;
- valutazione del progetto in itinere ed ex post.

Eventuale disponibilità di COMSEC a verificare, validare e attestare i progetti formativi gestiti direttamente dall'Azienda.

MATERIALE DIDATTICO

Ad ogni partecipante dei Corsi di formazione COMSEC, verrà consegnato un corrispondente "materiale didattico" sotto forma di CD Rom, o dispensa cartacea, contenente tutto il contenuto del corso, documenti di riferimento e di utilizzo, di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.

ATTENZIONE ALLA QUALITÀ

Se la tensione all'innovazione coinvolge tutti i nostri servizi e prodotti, la caratteristica comune di tutte le soluzioni formative COMSEC è l'attenzione costante alla qualità: dei contenuti in primis, dei materiali, dei contributi a vario titolo e dei progetti nel loro complesso.

PIATTAFORMA WEB GLOBALFORM TRAINING CENTER

COMSEC fa parte, come Convenzionato n. 276 del network **GLOBALFORM - Training Center** (www.globalformsrl.it), Centro che elabora, produce e gestisce Corsi di formazione professionale in vari ambiti della Compliance & Security tra cui quello della Qualità ISO 9001.

Il Network costituito da eminenti esperti di vari settori, è in grado seguire gli sviluppi e le evoluzioni normative/legislative e di contribuire allo sviluppo della cultura e conoscenza della Compliance e Sicurezza, garantendo una formazione completa ed efficace.

GLOBALFORM ha stipulato un importante accordo per l'erogazione di **Corsi di formazione professionale certificati** con l'UGL Unione Generale del Lavoro (www.ugl.it) - terza organizzazione sindacale italiana per rappresentatività e numero di iscritti firmataria di tutti i CCNL - Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro, nonché rappresentata nel CNEL in tutti i settori produttivi.

I corsi erogati in modalità FAD - AULA - BLENDED dai convenzionati GLOBALFORM attraverso l'utilizzo della moderna piattaforma GLOBALFORM (FAD-formazione a distanza e BLENDED formazione in modalità mista FAD e AULA), sono riconosciuti e validi su tutto il territorio nazionale:

- assistenza E-TUTOR E COMITATO SCIENTIFICO ESPERTI;
- integrazione con indicazioni di Enti Bilaterali e Organismi Paritetici (dove richiesto);
- aule virtuali tematiche;
- forum e chat telematiche;
- comunità virtuale telematica;
- possibilità di ripetere parti del corso;
- durata del corso certificata da sistemi di tracciamento automatico;
- percorso obbligato per accesso ai contenuti successivi;
- prove di autovalutazione intermedie e finali;
- possibilità di stampa del materiale del corso utilizzato;
- **Attestato rilasciato da Ente Accreditato Soggetto Formatore al superamento del Test finale.**

il Vantaggio della nostra Offerta

✓ Piattaforma Certificata	✓ Tracciabilità
✓ Consulenza	✓ Consulenza Tecnica Informatica
✓ Sistema di Gestione	✓ Custom Care
✓ Tutor E-learning	✓ Attestazione Validata e Verificabile Online

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

FONDI INTERPROFESSIONALI

COMSEC consente alle Aziende che lo desiderano, di aderire al Fondo Interprofessionale FonARCom. L'adesione è completamente "gratuita" e consente all'Azienda di risparmiare sui costi della formazione recuperando lo 0,30 % del monte contributo INPS per ogni lavoratore.

FONDI INTERPROFESSIONALI

FonARCom

È attivo il conto aggregato DL

Risparmia sulla formazione e recupera lo 0,30% del montecontributivo INPS per ogni busta paga!

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

DOMANDE FREQUENTI SUI FONDI INTERPROFESSIONALI

DOMANDA	RISPOSTA
• Quando costa aderire ?	• Nulla
• A che cosa serve aderire ?	• A risparmiare sulla formazione ai lavoratori
• Chi può aderire ?	• Qualunque impresa che abbia almeno un dipendente
• Cosa devo fare per aderire ?	• E' necessario scaricare il " Mandato Direct Learning Aggregato Aperto " compilarlo e inviarlo a comsec@comsecservizi.com – sarete poi contattati dal Dott. Vittorio Trinetta che Vi fornirà tutti gli ulteriori dettagli necessari.

Tutti i nostri corsi sono erogabili anche tramite [Fondi Interprofessionali](#)

FORMAZIONE FINANZIATA FACILE

COMSEC offre un'opportunità in più alle Aziende che puntano sulla formazione e sulla professionalità delle loro risorse.

Con la garanzia e la concretezza che caratterizzano i suoi servizi, COMSEC offre Formazione manageriale e tecnologica con la migliore qualità **Finanziata attraverso i Fondi Interprofessionali**. Il tutto in modo Facile, chiavi in mano e a misura d'Azienda !

Crediamo che la Formazione delle persone sia la chiave per il futuro, ancor di più se è Finanziata Facile.

[Scarica la brochure informativa](#)

TU

Chiedi al tuo consulente del lavoro il codice del Fondo Interprofessionale indicato sul DM10/2

Contattaci chiamando o scrivendo alla ns. Segreteria Didattica: COMSEC - segreteria@comsecservizi.com - 02 57518448.

COMSEC

Valuta e ti suggerisce le modalità di accesso alla formazione finanziata

Traduce i tuoi obiettivi di sviluppo aziendale in un **Piano formativo finanziabile**

Realizza il tuo piano formativo: presenta, progetta, eroga, monitora, rendiconta.

PRECISAZIONI SUI PREZZI DI LISTINO

Tutti i prezzi sono da intendersi tasse escluse se dovute e sono relativi ad **un solo partecipante**.

I costi indicati sono comprensivi di:

- utilizzo piattaforma certificata (laddove previsto);
- materiale Didattico Certificato (presente sul supporto e-learning);
- utilizzo del Sistema di Gestione;
- tutor on line (per i corsi che prevedono parte fad);
- tracciabilità Corsi (possibilità di rilascio tracciamento fad, laddove richiesto da eventuale ispezione);
- sistema di Veridicità Attestati;
- consulenza Tecnica/Informatica;
- Customer Care;
- rilascio Attestazione di partecipazione validata e inserita in database nazionale (laddove previsto).

1) La parte Fad del corso può essere svolta da COMSEC anche in modalità aula, senza variazione di prezzo. Per alcuni corsi la parte in aula (relativa al test finale) può essere svolta in modalità videoconferenza.

2) Per i corsi totalmente o parzialmente in Aula, l'eventuale nostra docenza seguirà i seguenti costi da aggiungere al suddetto listino: TARIFFA GIORNALIERA FINO A 4H = € 300,00 - TARIFFA GIORNALIERA DA 4H a 8H = € 600,00.

IL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE CONTINUITA' OPERATIVA ISO 22301

La capacità di un' azienda di **mantenere attivi i propri processi strategici** anche in caso di incidenti o eventi anomali e la sua velocità di ripristino della piena operatività, possono rappresentare un concreto e difendibile vantaggio competitivo.

ISO 22301 è lo standard di riferimento per la gestione della Continuità Operativa. La norma definisce il modello per la gestione della continuità operativa, anche in considerazione dei requisiti contrattuali, legali e dei clienti. Permette di strutturare l'azienda in modo da proteggere le funzioni più critiche dalle minacce che potrebbero compromettere la propria organizzazione, inclusi i danni alle strutture o il fallimento del sistema informatico.

La Certificazione di conformità è l'atto mediante il quale una terza parte indipendente (Ente di Certificazione) dichiara che, con ragionevole attendibilità, un determinato prodotto/processo è conforme ad una specifica norma".

COMSEC con i suoi esperti in consulenza, accompagna l'Azienda Cliente durante tutto il percorso che inizia dalla prima analisi per la valutazione dell'impegno necessario alla realizzazione del Sistema di Business Continuity o di Continuità Operativa (di seguito brevemente SBC), sino all'ottenimento della **Certificazione ISO 22301**, occupandosi della definizione e stesura di tutto l'impianto documentale necessario ed assistendo il personale dell'Azienda nell'efficace applicazione dei procedimenti individuati.



Avere un SBC ISO 22301 Certificato (sia in termini di processo che di prodotto) significa avere benefici in termini di:

- acquisizione di vantaggi competitivi sui diretti concorrenti;
- soddisfazione dei requisiti normativi e legislativi richiesti;
- riduzione dei rischi per il patrimonio informativo/assets vitali dell'azienda dovuti ad eventi disastrosi, ad inefficienze organizzative o a carenze sistematiche nei processi produttivi;
- miglioramento dell'immagine aziendale;
- efficacia, efficienza e riduzione dei costi.

Fasi di realizzazione di un Progetto ISO 22301

Analisi preliminare: viene svolta presso l'Azienda raccogliendo tutte le informazioni che permettono di tracciare un quadro della situazione esistente, stabilire gli obiettivi di continuità operativa nelle diverse aree ed individuare il percorso necessario per la definizione di idonee contromisure tecnologiche/organizzative. Vengono coinvolte le risorse che, all'interno dell'Organizzazione, sono in grado di fornire informazioni sui processi aziendali e sulle regole che li governano.

Attuazione del SBC: durante questa fase prende corpo l'impianto documentale dell'SBC e, contestualmente, ne viene predisposta l'applicazione operativa. Viene costituita la Struttura Organizzativa preposta alla gestione degli eventi di crisi. Vengono coinvolte le risorse, nei vari settori dell'Organizzazione, sia attraverso interventi formativi sull'efficace applicazione dei requisiti dell'SBC, sia per l'individuazione delle migliori regole operative da attuare. Vengono affrontati tutti gli aspetti dell'attività aziendale che hanno influenza sulla corretta ed efficace gestione dei processi e delle problematiche di continuità operativa.

Audit interni: le procedure operative di emergenza, messe in atto durante la fase di attuazione del sistema, vengono verificate attraverso specifici audit interni, eseguiti con la medesima tecnica utilizzata dagli organismi di certificazione. Tali audit permettono di valutare la completezza e l'efficacia dell'SBC. Nel corso dell'attività di auditing, come richiesto dalla norma di riferimento, viene formato e qualificato il personale che, nell'Organizzazione, sarà preposto all'esecuzione delle Verifiche Ispettive Interne.

Preparazione finale e certificazione: la preparazione finale consiste nel completamento della documentazione operativa, predisponendo il "Riesame della Direzione" come previsto dalla norma. Il progetto si conclude con l'affiancamento e l'assistenza al personale dell'Azienda durante gli audit per la certificazione ISO 22301 da parte dell'Organismo incaricato.

COMSEC opera nel settore della consulenza per le certificazioni ISO dal 1997, accompagnando aziende di piccole e grandi dimensioni nel percorso di implementazione dei sistemi di gestione qualità, ambiente, sicurezza ed energia conformi alle norme UNI EN ISO. L'efficacia dell'intervento passa attraverso l'esame della politica della Sicurezza Aziendale, dei target di miglioramento, il confronto con le prescrizioni legislative e della normativa di riferimento, l'introduzione di misure di controllo della sicurezza, l'implementazione di procedure specifiche e di progetti d'efficienza, oltre che una adeguata formazione del personale interessato dal sistema.

Perché COMSEC è il partner giusto per la certificazione ISO 22301 ?

- I nostri **consulenti sono tutti certificati**.
- Il Partner incaricato segue il Vostro progetto svolgendo Audit per conto di Enti di Certificazione.
- COMSEC collabora correntemente con numerosi e prestigiosi Enti accreditati per la Certificazione ISO 22301 con i quali ha **rapporti privilegiati**.
- Le **tariffe applicate sono estremamente competitive** in virtù della grande esperienza e della forte informatizzazione dei nostri processi gestionali.
- Le nostre metodologie di lavoro consentono una grande tempestività di comunicazione e trasparenza nei confronti dei Clienti permettendo l'ottenimento della certificazione ISO 22301 in **tempi estremamente ridotti**.

PER RICEVERE UNA QUOTAZIONE DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE SPECIFICO PER LA VS.

AZIENDA VI PREGHIAMO DI FORNIRCI LE [INFORMAZIONI PER L'ANALISI PRELIMINARE](#)

I CORSI SULLA CONTINUITA' OPERATIVA

CO01 – INTRODUZIONE ALLA NORMA ISO 22301

DESTINATARI

- Personale che si occupa/dovrà occuparsi operativamente di tematiche relative alla continuità operativa
- Soggetti interessati a migliorare la gestione della continuità operativa
- Tutti gli interessati a conoscere la ISO 22301 e gli aspetti generali della Continuità Operativa.

OBIETTIVI

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- discutere lo scopo di un Sistema di Gestione della Continuità Operativa;
- spiegarne i benefici;
- descrivere i requisiti della norma.

CONTENUTI

Questo corso di una giornata, fornisce una conoscenza generale dei concetti, requisiti e benefici di un Sistema di Gestione della Continuità Operativa basato sulla norma ISO 22301. Un docente esperto descriverà i requisiti delineati nella norma e spiegherà come sviluppare e gestire politiche e procedure volte a migliorare la gestione della continuità operativa, aiutare a raggiungere i target e ridurre i costi e le responsabilità associate al verificarsi di eventi disastrosi.

Inoltre il corso evidenzierà l'importanza dell'integrazione della ISO 22301 con altri sistemi di gestione, come ad es. la ISO 27001. Il contenuti forniti dal corso contribuiscono a:

- creare consapevolezza sulle migliori pratiche di gestione della continuità operativa;
- ridurre i costi e le responsabilità associate al verificarsi di eventi disastrosi e migliorare le performance aziendali;
- apprezzare la ISO 22301 come migliore pratica internazionale per la gestione della continuità operativa;
- riconoscere che la ISO 22301 può essere integrata con altri sistemi di gestione per risparmiare e migliorare la gestione della sicurezza e delle risorse.

Il corso utilizza una combinazione di lezioni teoriche, esercitazioni pratiche e di role-playing riguardanti:

- requisiti della norma;
- identificare e giustificare le risorse richieste per l'implementazione di un SBC;
- definire il campo di applicazione di un SBC;
- creare un piano di implementazione;
- implementare un sistema conforme ai requisiti della norma;
- sviluppare una politica per la gestione della continuità operativa;
- definire i processi, gli obiettivi e le tecniche di misurazione;
- produrre la documentazione di sistema.

Le lezioni si terranno in aula, con un numero minimo di 10 partecipanti.

CO01 – Introduzione alla Norma ISO 22301	
Durata (in Aula)	1 giorno
Esposizione teorica	Si
Esercitazioni di gruppo	Si
Simulazioni e Case study	Si
Esame finale	No (Test di apprendimento)
Documento rilasciato	Attestato di frequenza
Quota di iscrizione corso	€ 400

RICHIEDI INFORMAZIONI SUL Corso CO001 e sulle edizioni pianificate Anno 2014 [cliccando qui](#)

CO02 - IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA CONTINUITÀ OPERATIVA - ISO 22301

DESTINATARI

- Imprenditori e manager che stiano avviando nella loro azienda un Sistema di Gestione della Continuità Operativa;
- Tecnici e consulenti coinvolti nello sviluppo di Sistemi di Continuità Operativa;
- Responsabili di Sicurezza chiamati a realizzare un Sistema di Gestione della Continuità Operativa o ad adeguare quello già in atto (Standard BS 25999) alla nuova edizione della normativa;
- Personale che si occupa a livello operativo di tematiche relative alla continuità operativa.

Sia la norma che il corso, possono essere applicati a ogni tipo di azienda, di qualsiasi dimensione e settore.

OBIETTIVI

- Questo corso di 2 giorni permette di consolidare la propria conoscenza della ISO 22301 e aiutare a comprendere come strutturare un Sistema per la gestione della Continuità Operativa.
- I partecipanti potranno apprendere meglio l'ambito di applicazione dello standard e imparare come identificare i ruoli, le policy, gli obiettivi e i processi della Business Continuity specifici per la propria organizzazione.
- L'analisi dei processi aziendali, sulla base di dati oggettivi, permetterà la razionalizzazione e la ottimizzazione delle attività operative rendendo il sistema più sicuro ed efficace.
- Nel corso dell'intervento potranno essere affrontate le specifiche problematiche ed esigenze dei partecipanti ed individuate le soluzioni organizzative più opportune.

CONTENUTI

Il corso si propone di illustrare la filosofia di fondo ed i principi ispiratori della nuova ISO 22301, traducendone i contenuti in modo da fornire ai partecipanti le metodologie operative di base necessarie per impostare un sistema di gestione.

Nelle due giornate in cui il corso è articolato si percorre la struttura della norma dedicando un'ampia dissertazione ad ognuno degli argomenti citati ed esemplificandone l'applicazione attraverso brevi ma mirate esercitazioni. Attraverso il corso i partecipanti apprenderanno come:

- interpretare e applicare i requisiti della ISO 22301;
- identificare le aree critiche del proprio business;
- individuare potenziali minacce;
- pianificare e implementare il proprio Sistema di Gestione per la Continuità Operativa per la certificazione, se applicabile;
- criteri per la redazione della documentazione del Sistema di Gestione della Continuità Operativa.

PREREQUISITI

Conoscenza base dei principi della Business Continuity e dei sistemi di gestione.

Le lezioni si terranno in aula, con un numero minimo di 10 partecipanti.

CO02 - Il Sistema di Gestione della Continuità Operativa ISO 22301	
Durata	2 giorni
Esposizione teorica	Si
Esercitazioni di gruppo	Si
Simulazioni e Case study	Si
Esame finale	No (Test di apprendimento)
Documento rilasciato	Attestato di frequenza
Quota di iscrizione corso	€ 600

RICHIEDI INFORMAZIONI SUL Corso CA02 e sulle edizioni pianificate Anno 2014 [cliccando qui](#)

DESTINATARI

- Professionisti o personale coinvolto nella conduzione di audit interni;
- Esperti e specialisti della Business continuity;
- Auditor qualificati per altri schemi di certificazione.

OBIETTIVI

Il Lead Auditor ISO è colui che si occupa della gestione e del monitoraggio degli audit interni ed esterni all'azienda. Il lavoro dell'auditor ISO è dunque fondamentale non solo al fine della valutazione dell'operato dell'azienda stessa, ma anche per migliorare il sistema di gestione della continuità operativa dell'impresa in questione. A tal proposito il corso punta a fornire al partecipante informazioni teoriche e pratiche sulla gestione e sul controllo di audit interni e sui contenuti della norma ISO 22301.

Il corso permette ai partecipanti di acquisire gli strumenti necessari alla conduzione di **audit interni**. I partecipanti impareranno le tecniche di auditing così come definite dalle norme internazionali. La formazione in particolare riguarderà le modalità e le tecniche per pianificare, eseguire e rendicontare un audit e gestire efficacemente le necessarie azioni correttive.

Ulteriore obiettivo sarà fornire conoscenze specifiche sulle metodologie e tecniche di audit, a fronte delle quali possano essere eseguiti **audit di prima (audit interni), di seconda (audit su fornitori) parte** sui Sistemi di Gestione della Continuità Operativa. Conoscere e comprendere la norma ISO 22301, a fronte della quale devono essere eseguiti gli Audit. Pianificare, organizzare e gestire le risultanze delle verifiche ispettive.

CONTENUTI

La condivisione da parte di un'azienda del modello ISO 22301 per la continuità operativa significa anche attivare un sistema di verifiche ispettive interne che, mediante una sistematica attività di pianificazione, assicuri per ogni funzione aziendale il rispetto dei requisiti della norma senza inficiare le esigenze operative dell'organizzazione soggetta a verifica.

Di qui la necessità di formare del personale qualificato che assolva autorevolmente alla conduzione delle verifiche, alla loro programmazione, modulata in funzione dell'importanza che rivestono le singole attività ai fini della sicurezza e continuità operativa. Il corso intende fornire i principali elementi di reporting dei risultati delle verifiche ispettive in modo che questa sia una attività efficace e sintetica, un vero "servizio" a valore aggiunto per l'organizzazione stessa.

Il corso utilizza una combinazione di lezioni teoriche, di esercitazioni pratiche e di role-play riguardanti:

- le norme della serie ISO 22301;
- il codice di pratica ISO 22301;
- i requisiti della ISO 22301;
- pianificare un audit sulla Business continuity;
- gestire la riunione iniziale;
- condurre un audit e raccogliere le evidenze;
- presentare i risultati e redigere il report;
- gestire le azioni necessarie per la chiusura della verifica.

PREQUISITI

Conoscenza base dei principi della Business Continuity e dei sistemi di gestione.

Le lezioni si terranno in aula, con un numero minimo di 10 partecipanti.

C03 – Auditor Interno ISO 22301	
Durata (in Aula)	2 giorni
Esposizione teorica	Si
Esercitazioni di gruppo	Si
Simulazioni e Case study	Si
Esame finale	No (Test di apprendimento)
Documento rilasciato	Attestato di frequenza
Quota di iscrizione corso	€ 700

RICHIEDI INFORMAZIONI SUL Corso C003 e sulle edizioni pianificate Anno 2014 [cliccando qui](#)

DESTINATARI

- Esperti e professionisti della Business continuity;
- Consulenti;
- Business continuity o ICT manager;
- Lead auditor di altri schemi.

OBIETTIVI

Il Corso ha l'obiettivo di formare partecipanti al Ruolo di Lead Auditor dei Sistemi di Gestione della Continuità Operativa ISO 22301, fornendo le competenze necessarie per condurre in modo efficace ed efficiente il processo di audit. Il corso ha per oggetto la gestione dei programmi e delle tecniche di verifica e valutazione dei Sistemi di Gestione.

Esso è necessario per l'iscrizione nei Registri dei Valutatori Certificati per i Sistemi di Gestione. Fornisce le conoscenze sulle metodologie di pianificazione ed esecuzione degli audit di terza parte dei Sistemi di Gestione della Continuità Operativa secondo la Norma ISO 22301.

Prevede la valutazione delle competenze, delle caratteristiche personali e delle tecniche di comunicazione che gli aspiranti auditor devono possedere. Verranno effettuati l'esame e la discussione di casi studio e la simulazione di audit.

CONTENUTI

Il corso utilizza una combinazione di lezioni teoriche, di esercitazioni pratiche e di role-play riguardanti:

- le norme della serie ISO 22301
- Il codice di buona pratica ISO 22301
- Requisiti della norma ISO 22301
- Condurre un audit di BCM
- Gestire con successo le interviste durante l'audit
- Conduzione delle riunioni iniziali e finali dell'audit
- Il rapporto di audit e le azioni successive.

Il corso termina con un esame il cui superamento permette di conseguire la qualifica di Lead auditor ISO 22301. L'ammissione all'esame finale è subordinata alla valutazione continua di ciascun partecipante durante le esercitazioni, discussioni, presentazioni e contributi personali.

REQUISITI DEI PARTECIPANTI PER L'ACCESSO AL CORSO

Possesso di diploma di istruzione secondaria superiore o titolo superiore. Inoltre per una partecipazione ottimale e un miglior risultato da questo corso il partecipante dovrebbe avere una conoscenza base della norma, ottenuta anche mediante il corso di introduzione (CO01 – Introduzione alla Norma ISO 22301) ed aver già partecipato ad alcune verifiche interne.

SBOCCHI PROFESSIONALI

Il Corso è rivolto a coloro che intendono:

- Inserirsi nel settore della consulenza sui Sistemi di Gestione della Continuità Operativa;
- Lavorare come Valutatori/Lead Auditor (esterni) Sistemi di Gestione della Continuità Operativa per Certificazioni;
- Effettuare audit interni ed esterni alle Organizzazioni certificate e certificande ISO 22301.

Le lezioni si terranno in aula, con un numero minimo di 10 partecipanti.

C004 – Lead Auditor ISO 22301	
Durata (in Aula)	5 giorni
Esposizione teorica	Si
Esercitazioni di gruppo	Si
Simulazioni e Case study	Si
Esame finale	Si
Documento rilasciato	Attestato di frequenza
Quota di iscrizione corso	€ 1700

RICHIEDI INFORMAZIONI SUL Corso C004 e sulle edizioni pianificate Anno 2014 [cliccando qui](#)

I prezzi sono da intendersi tasse escluse se dovute e non sono comprensivi di spese per l'iscrizione al registro nazionale. Minimo di 8 allievi per corso.

ORGANIZZAZIONE E CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA DEI CORSI

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Le presenti modalità organizzative e condizioni generali di vendita (di seguito denominate brevemente "Condizioni Generali") disciplinano la fornitura da parte di COMSEC dei corsi di formazione erogati in aula, presso la sede del cliente e a distanza e pubblicizzati nel sito web di proprietà: www.comsecservizi.com.

2. ACQUISTO

Il costo del corso è indicato nel presente listino prezzi, disponibile anche nel sito internet al link [COMSEC – Formazione Anno 2014-Qualità ISO 9001](http://www.comsecservizi.com). In caso di difformità con informazioni reperite da altre fonti, fa sempre fede il costo pubblicato nel listino prezzi del sito www.comsecservizi.com.

3. ISCRIZIONE CORSI IN AULA

La richiesta di partecipazione ad un corso in aula può essere fatta via fax, e-mail o consegnando a un addetto COMSEC il [Modulo di iscrizione](#), debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Cliente (Società/Ente/Persona Fisica) al quale verrà intestata la fattura. In concomitanza con l'accettazione dell'iscritto, COMSEC emetterà regolare fattura che sarà trasmessa per posta elettronica. In assenza di indirizzo e-mail, verrà anticipata via fax e spedita in originale per posta o consegnata il giorno dell'avvio del corso.

4. ISCRIZIONE CORSI ON-LINE

L'iscrizione ai corsi on-line deve essere effettuata con l'invio via fax o e-mail del documento di identità e codice fiscale dell'allievo e del [Modulo di iscrizione](#) di iscrizione compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Cliente (Società/Ente/Persona Fisica) al quale verrà intestata la fattura. La registrazione al corso verrà attivata a pagamento avvenuto, successivamente COMSEC fatturerà l'importo del corso indicato sul [Modulo di iscrizione](#).

5. ISCRIZIONE CORSI BLENDED

L'iscrizione ai *corsi blended* deve essere effettuata con l'invio via fax o e-mail del documento di identità e codice fiscale del partecipante e il [Modulo di iscrizione](#) compilato in ogni sua parte e sottoscritta dal Cliente (Società/Ente/Persona Fisica) al quale verrà intestata la fattura. **La registrazione al corso verrà formalizzata al momento dell'accettazione, da parte del partecipante, della data e sede di svolgimento della parte pratica.** Il corso sarà attivato a pagamento avvenuto, successivamente COMSEC fatturerà l'importo del corso indicato sul [Modulo di iscrizione](#).

6. MODALITA' CORSO ON-LINE E BLENDED

6a. La piattaforma prevede una *versione demo* che può essere liberamente visionata prima dell'acquisto, richiedendo un nome utente e password alla *segreteria organizzativa*. Tale possibilità permette al potenziale allievo di conoscere l'organizzazione generale della piattaforma e verificare il possesso dei requisiti tecnici, strumentali e delle competenze necessarie per poter fruire dei servizi erogati in modalità e-learning;

6b. Non possono essere imputabili a COMSEC disservizi se generati dalla:

1. mancata installazione o presenza di versioni non aggiornate dei programmi Adobe Reader e Flash Player;
2. mancata verifica del possesso dei requisiti tecnici, strumentali e delle competenze necessarie per poter fruire della piattaforma per la formazione a distanza;
3. installazione di sistema operativo diverso da Windows XP e successivi o Apple Mac OSX e successivi;
4. scelta di utilizzo di browser non conformi al W3C diversi da Mozilla Firefox, Google Chrome o Safari;
5. scelta di utilizzo della piattaforma con dispositivi non idonei (es. IPAD, IPHONE ecc.);
6. velocità insufficiente di trasmissione o mancanza di connessione ad internet;
7. mancanza della dotazione di base (cuffie/casse, webcam, microfono e applicativi software per il collegamento alle videoconferenze come ad esempio Skype);
8. scarsa conoscenza pratica dell'uso del PC e dei programmi necessari al funzionamento della piattaforma.

È possibile che il gestore della piattaforma **Network GTC** introduca nuove procedure di tracciabilità dei corsi non segnalate al momento dell'acquisto da COMSEC per esigenze organizzative o per nuove disposizioni normative che regolamentano la formazione a distanza (E-Learning). Al fruitore del corso potrà essere richiesto, ad esempio, di effettuare un test di verifica dell'apprendimento in videoconferenza o di mandare una stampa cartacea dello stesso firmata in originale per posta ordinaria. E' possibile altresì che l'Ente erogatore del corso intrattenga dei nuovi rapporti con sindacati diversi da quelli indicati durante l'iscrizione e che saranno indicati nell'attestato al termine del corso.

7. USO DEL MATERIALE DIDATTICO DEL CORSO ON-LINE

Il discente, una volta effettuato il pagamento, riceverà i codici di accesso al corso, che dovrà essere fruito entro 1 mese per i corsi che durano 32 ore o meno, entro 2 mesi per i corsi compresi tra 32 e 60 ore e in 3 mesi per i corsi con più di 60 ore. Il termine utile per il completamento del corso decorre dalla data di consegna delle credenziali di accesso alla piattaforma. Il materiale didattico è costituito da manuali, scaricabili sul PC, con applicazioni interattive per il test e per la verifica di apprendimento, una biblioteca normativa di riferimento, un glossario per la ricerca di definizioni ed il supporto di un tutor esperto per approfondimenti o quesiti.

Il contenuto dei corsi è aggiornato alle più recenti normative in vigore ed è conforme ai programmi ministeriali e con l'iscrizione l'acquirente ne accetta le caratteristiche. La modalità on-line e blended consente di seguire le lezioni via Internet (è necessaria una connessione ad internet e funzionalità audio del proprio PC) a qualsiasi ora, ovunque, anche per brevi periodi di tempo. In caso di mancato superamento del test di apprendimento, il discente potrà accedere nuovamente al test senza alcun costo aggiuntivo fino al superamento dello stesso.

8. ASSENZE ALLE PROVE PRATICHE CORSI A DISTANZA

Per accedere alla parte pratica (in aula) dei *corsi blended* è necessario che la parte teorica sia stata completata, in caso contrario non potrà essere rilasciato l'attestato. La partecipazione alla parte pratica è obbligatoria e vincolante al fine del rilascio dell'attestato e viene svolta presso la sede volta per volta indicata nelle date riportate nel [Modulo di iscrizione](#).

9. SEDE E DATA DEL CORSO IN AULA O AZIENDA

Il corso in aula si terrà presso la sede predisposta da COMSEC come indicato nel [Modulo di iscrizione](#) al quale si partecipa. Le attività formative aziendali vengono erogate presso la sede del cliente con disponibilità di un'aula adeguata. In questo caso la data viene pianificata in accordo con il Committente. Per avverse condizioni meteorologiche, manifestazioni/scioperi, lutti o altre cause di forza maggiore, COMSEC si riserva la facoltà di annullare o posticipare l'avvio del corso sia esso aziendale che interaziendale.

10. RINVIO DEL CORSO IN AULA

Nel caso non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti per avviare il corso in aula o per le motivazioni esposte al punto (9) del presente documento, COMSEC si riserva il diritto di rinviarlo, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti da COMSEC saranno restituiti al Cliente o, d'accordo con il Cliente, saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di rimborso a favore del Cliente da parte di COMSEC.

11. DISDETTA CORSO IN AULA

Il Cliente può disdire la partecipazione al corso senza essere tenuto a corrispondere alcuna penale, mediante comunicazione scritta a COMSEC, anche via fax, con almeno sei giorni lavorativi di anticipo o nei termini indicati nel [Modulo di iscrizione](#) sottoscritto. La disdetta non comunicata almeno sei giorni lavorativi prima dell'inizio del corso, darà luogo all'addebito dell'intera quota di iscrizione. Sostituzioni potranno essere accettate in qualsiasi momento prima dell'inizio del corso, purché comunicate per iscritto.

12. POSTICIPO DATA DI UN CORSO AZIENDALE PER NECESSITA' DEL CLIENTE

12a. Per avverse condizioni meteorologiche, manifestazioni/scioperi, lutti o altre cause di forza maggiore, il Cliente ha la facoltà di posticipare l'avvio del *corso aziendale* e si impegna a corrispondere e a riconoscere a COMSEC eventuali costi sostenuti sino a quel momento (noleggio eventuale sala, spese di trasferta sostenute dal docente, tempo dedicato al viaggio e in sede del Cliente, noleggio vasca spegnimento, estintori, trabattelli, DPI, o altro materiale ecc);

12b. L'Azienda committente di un corso aziendale per la quale è già stato formalizzato l'incarico e che si dovesse trovare nelle condizioni di spostarlo per gravi motivi si impegna a riprogrammare una nuova data con COMSEC entro 30 giorni da quella pattuita per contratto. Superato il termine di 30 giorni dall'annullamento del corso e in mancanza di una nuova programmazione, COMSEC richiederà all'Azienda di corrispondere il 50% della quota del corso non fruito, oltre alle spese indicate al precedente punto 12a.

12c. Nel caso in cui l'Azienda committente di un corso aziendale abbia già usufruito di una o più lezioni e annulli una lezione successiva per un impedimento grave e imprevisto e con un preavviso inferiore a una settimana, l'Azienda è tenuta al pagamento dell'intero corso. La data del recupero verrà riprogrammata tenendo conto delle esigenze dei docenti COMSEC. L'azienda è tenuta al pagamento della docenza aggiuntiva.

13. PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Il corso, e il materiale ad esso relativo, sono di proprietà di COMSEC e come tali sono protetti dal diritto di autore. Ai clienti è fatto comunque divieto, al di fuori dell'uso privato, di fotocopiare, riprodurre, distribuire, vendere, pubblicare, sfruttare in altro modo o distribuire in un altro formato elettronico o in qualsiasi altra forma le informazioni contenute nel materiale del corso. Tutti gli usi al di fuori di quello privato sono considerati violazione, quindi sanzionabili in quanto lesivi dei diritti di proprietà intellettuale.

14. LIMITAZIONE DELLA RESPONSABILITÀ

Il Cliente non può avanzare alcuna pretesa nei confronti di COMSEC, nel caso in cui le informazioni contenute nel materiale del corso risultassero non corrette o obsolete. Il Cliente esonera, perciò, COMSEC da ogni responsabilità, anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni. All'avvio dei corsi per lavoratori e preposti, COMSEC non è tenuta a verificare l'inoltro da parte dell'Azienda committente, di assolvere l'obbligo di invio della richiesta di collaborazione all'Ente bilaterale o Organismo paritetico.

15. CONDIZIONI DI PAGAMENTO PER I CORSI IN AULA

Il Cliente è tenuto al pagamento della quota di iscrizione prevista in vigore al momento dell'iscrizione, oltre all'IVA. La quota individuale di partecipazione comprende il costo dell'aula, le attrezzature didattiche, e il materiale didattico. La fattura viene emessa qualche giorno prima dell'avvio del corso e vale come conferma. La quota di iscrizione può essere versata, prima dell'inizio del corso, con bonifico bancario sul:

c.c. n. 60074804 – Intesa Sanpaolo S.p.A. – Via Pirelli 16/A (MI) - IBAN

IT59S0306909548000060074804 intestato al titolare COMSEC Dott. Vittorio Trinetta.

Sulla causale è necessario indicare il riferimento della fattura. In alternativa, la quota del corso può essere corrisposta nella sede, il giorno stesso del corso, in contanti o a mezzo di carta di credito o bancomat.

16. CONDIZIONI DI PAGAMENTO PER I CORSI IN AZIENDA

Il Cliente è tenuto al pagamento del corso, oltre all'IVA, come da indicazioni espresse nella fattura stessa. I costi di trasferta per destinazioni superiori i 100 km da Milano (MI) verranno fatturati. Per i corsi organizzati nella giornata di sabato è prevista una maggiorazione del 15% sul costo totale. La fattura viene emessa come indicato da contratto e deve essere pagata con bonifico bancario sul:

c.c. n. 60074804 – Intesa Sanpaolo S.p.A. – Via Pirelli 16/A (MI) - IBAN

IT59S0306909548000060074804 intestato al titolare COMSEC Dott. Vittorio Trinetta.

17. CONDIZIONI DI PAGAMENTO PER I CORSI ON-LINE

Il Cliente è tenuto al pagamento della quota di iscrizione prevista in vigore al momento dell'iscrizione, oltre all'IVA. Il pagamento deve essere effettuato con bonifico bancario sul:

c.c. n. 60074804 – Intesa Sanpaolo S.p.A. – Via Pirelli 16/A (MI) - IBAN

IT59S0306909548000060074804 intestato al titolare COMSEC Dott. Vittorio Trinetta.

Specificare nella causale il titolo del corso. A pagamento avvenuto, deve essere inviata una copia della ricevuta al seguente numero fax: 02 57518448 o al seguente indirizzo e-mail: segreteria@comsecservizi.com.

18. RILASCIO ATTESTATI

Per il rilascio degli attestati è obbligatoria la frequenza di almeno il 90% del monte ore previsto dal programma del corso (esclusi i corsi obbligatori per legge, per i quali la percentuale potrebbe essere diversa). Gli attestati verranno rilasciati da COMSEC a fronte del controllo delle presenze sul registro, del test finale di verifica apprendimento (se previsto) e del riscontro di avvenuto pagamento.

Gli attestati possono essere spediti per posta all'azienda committente o qualora disponibili, consegnati in aula. Gli altri saranno consegnati in aula ai discenti alla fine del corso, salvo diversa disposizione dell'azienda committente. Prima dell'acquisto del corso, il corsista può prendere visione di un fac-simile dell'attestato. Non può essere richiesta alcuna modifica dell'attestato, come la descrizione del titolo del corso, programma, data di svolgimento, né l'inserimento della qualifica del corsista, ad es. "Dott.", "Geom.", "Ing."

E' ammessa la ristampa dell'attestato solo in presenza di errori nei dati anagrafici dell'allievo. Se il discente non matura il monte ore sufficiente per il rilascio dell'attestato, COMSEC darà l'opportunità di ripetere il corso in una delle edizioni successive, usufruendo di uno sconto del 50% della quota indicata nel [Modulo di iscrizione](#). L'emissione di duplicati deve essere richiesta per iscritto dalla Società alla quale è stato fatturato il corso.

Gli stessi non verranno emessi se richiesti dall'utilizzatore del corso, es. dipendente/collaboratore della Società. Per la modalità on-line, l'attestato è rilasciato dopo l'effettuazione del corso e superamento di un test finale di verifica dell'apprendimento, da inviare firmato a COMSEC mediante posta ordinaria e da anticipare per posta elettronica.

Per la modalità blended, gli attestati vengono rilasciati dopo l'effettuazione del corso, il superamento con esito positivo del test di verifica e la partecipazione presso le nostre sedi alla prova pratica. Dopo la richiesta dell'attestato il corso è da considerarsi ultimato, pertanto non sarà più possibile accedere alla piattaforma. Gli attestati dei corsi on line vengono anticipati per posta elettronica in formato pdf, mentre l'attestato in originale verrà spedito a mezzo posta all'indirizzo indicato nel [Modulo di iscrizione](#). Tutti gli attestati sono validi ai fini di legge su tutto il territorio nazionale.

19. DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente contratto è regolato dalla Legge italiana e qualsiasi controversia derivante da esso è di esclusiva competenza del Foro di Milano. Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenuta nella [Modulo di iscrizione](#) del Cliente. I partecipanti al corso sono tenuti a:

1. utilizzare materiali e attrezzature di COMSEC con la massima cura e diligenza;
2. non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso la sede del corso o durante il corso stesso;
3. non sottrarre oggetti e documenti dei quali vengano in possesso durante la frequentazione del corso;
4. in caso di emergenza, attenersi alle indicazioni fornite dalla planimetria di evacuazione predisposta nella sede del corso.

20. INFORMAZIONI RISERVATE E TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali dell'allievo, trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, saranno utilizzati ai soli fini contabili amministrativi e potranno essere comunicati ad Organismi per il riconoscimento e l'accreditamento del corso. Il Titolare del trattamento dei dati raccolti è **COMSEC** del Dott. Vittorio Trinetta – **Via Pirandello 19 – 20089 Rozzano (MI)**. I dati personali dell'allievo on line e blended verranno comunicati all'**UGL Unione Generale del Lavoro (www.ugl.it)** e verranno raccolti in una banca dati nel rispetto del D.Lgs. 196/03. COMSEC, in qualità di **Globalform Training Center**, tratterà i dati personali dell'allievo del corso FAD allo scopo di fornire l'assistenza tecnica, eventualmente richiesta, e per garantire la tracciabilità dell'azione formativa. L'allievo del corso FAD avrà a disposizione un Tutor per il supporto e gestione del percorso formativo.

21. CANCELLAZIONE ORDINI DA PARTE DI COMSEC

COMSEC si riserva la possibilità di annullare un ordine o un articolo dell'ordine in caso di:

- Truffe ai danni di COMSEC;
- Articoli che non possono essere consegnati dai fornitori;
- Situazioni che COMSEC ritiene particolarmente dannose;
- Frode di carte di credito;
- Nel caso in cui le conoscenze informatiche dell'allievo non siano sufficienti ad utilizzare la piattaforma dei corsi online.

22. CONDIZIONI CONTRATTUALI GENERALI

1. Le offerte di consulenza o formazione, anche in mancanza di una formale accettazione, si intenderanno tacitamente accettate in ogni loro parte al momento del conferimento verbale di uscita per l'effettuazione del servizio richiesto;
2. I controlli e le verifiche effettuate da COMSEC non esonerano il responsabile dell'azienda committente dagli obblighi di legge previsti in tema di sicurezza sul lavoro ed igiene.

Ultima verifica condizioni di vendita 13/12/2013